



CONSORZIO SERVIZI SOCIALI IN.RE.TE.
(INTERVENTI e RELAZIONI TERRITORIALI)
IVREA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
n. 45 del 02/12/2025

COPIA

OGGETTO: PIANO DI PROTEZIONE E MODELLO ORGANIZZATIVO A TUTELA DEI DATI PERSONALI – APPROVAZIONE.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE il giorno DUE del mese di DICEMBRE alle ore 15:15 nella sede legale del Consorzio, regolarmente convocato, si è riunito Consiglio di Amministrazione nelle persone dei signori:

IPPOLITO RITA	Presidente CdA	Presente
FOGLIATO LAURA	Membro CdA	Presente
FRANCHETTO MAURILIO	Membro CdA	Presente

Tot. Presenti n. 3

Assume la Presidenza la Dott.ssa Rita Ippolito

Partecipa alla seduta, con funzioni di Segretario del Consiglio di Amministrazione la Dott.ssa Federica Ricci, Responsabile dell'Area amministrativa, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Partecipa altresì alla seduta la Dott.ssa Patrizia Merlo, Direttore del Consorzio, ai sensi dell'art.22 comma 8 dello Statuto Consortile.

OGGETTO: PIANO DI PROTEZIONE E MODELLO ORGANIZZATIVO A TUTELA DEI DATI PERSONALI – APPROVAZIONE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO ATTO CHE:

- il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27.4.2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
- il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, è divenuto definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018;
- ai sensi dell'art.13 della Legge n.163 del 25 ottobre 2017 il Governo è stato delegato ad adottare, entro sei mesi dalla sua entrata in vigore, uno o più decreti legislativi al fine di adeguare il quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 di che trattasi;
- con il Decreto legislativo 101 del 10 agosto 2018 il Governo ha adottato le Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

RILEVATO CHE:

- le norme introdotte dal GDPR e dal D.Lgs. 101/2018 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo;
- le disposizioni introdotte dal GDPR e dal D.Lgs. 101/2018 non richiedono e non necessitano l'esercizio, da parte del Consorzio, della potestà regolamentare se non nei limiti di quanto necessario ed opportuno a definire modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano all'Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione di siffatte disposizioni normative;
- una lettura organica e sistematica del GDPR e del D.Lgs. 101/2018 consente di affermare che, data l'importanza della normativa e di ciò che essa mira a proteggere, la migliore risposta in termini organizzativi sia quella di realizzare un complessivo "Modello organizzativo e di gestione" per la protezione dei dati personali, considerando come tale un complesso di attività organizzativa, di ruoli, di azioni organizzative, di sistemi mirato al fine dell'applicazione "ordinata" e completa, nell'azione amministrativa dell'Ente, della normativa sui trattamenti di dati personali;
- appare dunque funzionale allo scopo adottare un documento che individui le politiche, gli obiettivi strategici e gli standard di sicurezza per garantire la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche rispetto alle attività di trattamento dei dati personali, definendo il quadro delle misure di sicurezza informatiche, logiche, logistiche, fisiche, organizzative e procedurali da adottare e da applicare per attenuare e, ove possibile, eliminare il rischio di violazione dei dati derivante dal trattamento;

ATTESO CHE:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 22.08.2023 il Consorzio ha adottato, su proposta del Responsabile della Protezione dei dati personali, il proprio modello organizzativo a tutela dei dati personali;
- con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 24 del 21.12.2023, su proposta del Responsabile della Protezione dei dati personali, è stato approvato il Regolamento per la gestione delle istanze di esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679;
- con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 18 del 27.11.2025 , a seguito di segnalazione da parte del Responsabile della Protezione dei dati personali, è stato abrogato il Regolamento per la gestione delle istanze di esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, prevedendo che la materia venisse disciplinata all'interno del modello organizzativo a tutela dei dati personali, da aggiornarsi con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;

CONSIDERATO CHE:

- valendosi della possibilità prevista dal paragrafo 6 dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679, la Commissione Europea, con la decisione di esecuzione 2021/915 del 4 giugno 2021, ha approvato uno schema di "Clausole contrattuali tipo" per la regolamentazione dei rapporti tra il titolare del trattamento ed il responsabile del trattamento;
- con l'Opinion 22/2024 del 7 ottobre 2024, il Comitato Europeo per la Protezione dei Dati (EDPB) ha richiamato l'attenzione di tutti i titolari del trattamento sulla necessità di regolamentare in modo puntuale i propri rapporti con responsabili e sub-responsabili, invitandoli all'utilizzo delle Clausole standard approvate dalla Commissione UE;
- a seguito di segnalazione del Responsabile della Protezione dei dati personali, si rende opportuno adottare un nuovo modello contenente le disposizioni in tema di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali che tenga conto dei suddetti aspetti:

VISTO l'allegato aggiornato modello contenente le disposizioni a carattere organizzativo necessarie ed opportune a consentire la corretta applicazione della normativa, comunitaria e nazionale, in tema di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e ritenuto opportuno procedere con la relativa approvazione;

VISTO lo Statuto ed il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che la presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

VISTO il parere espresso dal Direttore in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, che si allega per costituirne parte integrante e sostanziale;

CON il voto consultivo favorevole del Direttore espresso ai sensi dell'art. 22 dello Statuto consortile;

DELIBERA

DI APPROVARE l'allegato aggiornato modello contenente le disposizioni a carattere organizzativo necessarie ed opportune a consentire la corretta applicazione della normativa, comunitaria e nazionale, in tema di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

DI STABILIRE CHE l'allegato aggiornato modello organizzativo, sostituisce integralmente quello approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 22.08.2023, recependo altresì, nella parte IV, la materia contenuta nell'abrogato Regolamento per la gestione delle istanze di esercizio dei diritti riconosciuti all'Interessato dal RGPD;

DI STABILIRE CHE l'allegato modello organizzativo sarà sottoposto a revisione ogni qualvolta si renderà necessario;

DI STABILIRE CHE l'approvazione del presente modello venga portata a conoscenza di tutto il personale e degli amministratori;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c.4 del TUEL 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente CdA
F.to Dott.ssa Rita IPPOLITO

Il Segretario
F.to Dott.ssa Federica RICCI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Consorzio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

IL RESPONSABILE
F.to Sig.ra Francesca MATTIS

COMUNICAZIONE AI COMUNI DEL CONSORZIO

Si attesta che del presente verbale viene data comunicazione ai Comuni consorziati, contestualmente alla pubblicazione.

IL RESPONSABILE
F.to Sig.ra Francesca MATTIS

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge in data 02.12.2025

IL RESPONSABILE
F.to Sig.ra Francesca MATTIS

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Ivrea, li _____

IL RESPONSABILE
