

ASSEMBLEA CONSORTILE DEL 22 DICEMBRE 2022

APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

SEDUTA DEL 30.11.2022.

Comunicazioni della Presidente.

La **Presidente** a proposito dei contributi ricevuti dai Comuni per la frequenza all'asilo nido e per il trasporto scolastico dei minori con disabilità, informa che con comunicazione appena pervenuta, il Ministero ha fornito indicazioni relative all'utilizzo ed alla rendicontazione dei suddetti fondi.

Considerato che l'assegnazione è pervenuta a fine anno si sta definendo l'orientamento di trasferire le risorse direttamente alle famiglie dei minori, onde evitare di dover restituire quanto ricevuto.

1° comunicazione:

La **Presidente** aggiorna i presenti riguardo agli incontri che si sono svolti fra il Consorzio e ai Comuni in merito alle risorse necessarie per l'anno 2023 per la gestione del servizio di assistenza scolastica specialistica. Gli incontri sono avvenuti per gruppi di Comuni, come previsto dal Protocollo operativo.:

- Comuni con meno di 3000 abitanti
- Comuni con più di 3000 abitanti
- Comune di Ivrea

Durante gli incontri è emersa la questione relativa all'utilizzo del fondo ministeriale previsto per l'anno 2022, senza giungere a decisione condivise.

La Presidente informa che se tutti i Comuni che hanno aderito al Protocollo per la gestione associata del servizio trasferissero al Consorzio quanto inaspettatamente ricevuto, si potrebbe nel 2023 definire una quota pro-capite massima pari a 4,00 (€ 3,00 + € 1,00).

Precisa inoltre che l'ipotesi di un versamento superiore all'importo di 4 € onde evitare la riduzione delle ore assegnate agli utenti, è stata accettata da tutti i Comuni con meno di 3.000 abitanti. Per il Comune di Pavone C.se vale quanto deliberato nel mese di giugno 2022.

Il Rappresentante del Comune di Ivrea informa che, a seguito dell'incontro avuto con il Direttore del Consorzio e con il Responsabile dell'Area disabili per acquisire tutte le informazioni in merito, come Amministrazione hanno stabilito di trasferire al Consorzio i € 25.000,00 del contributo ministeriale già nel 2022, da utilizzarsi per il servizio di assistenza scolastica specialistica nel 2023. Anche il Comune di Pavone, da Lei oggi rappresentato, è orientato in tale direzione. Sottolinea che i Comuni che hanno molti studenti che necessitano del servizio, traggono beneficio dalla partecipazione solidaristica degli altri enti che non hanno numeri di allievi importanti.

La Presidente specifica che il contributo ministeriale pervenuto ai Comuni per l'assistenza scolastica specialistica è il risultato dell'azione svolta da ANCI e UNCEM. Considerato che l'Assemblea aveva caldeggiato la ricerca di risorse aggiuntive, e la Presidente in tale senso si è fatta parte attiva, parrebbe naturale che tali risorse fossero trasferite al Consorzio per la gestione associata del servizio. Aggiunge che il trasferimento al Consorzio nel 2022 dei fondi pervenuti è ad oggi solo un'ipotesi.

Il budget per garantire il servizio determina una spesa, dovuta ai maggiori costi ed alle nuove prese in carico, di € 70.000,00 superiore a quanto previsto dalle entrate dei Comuni e dalla Città metropolitana con una suddivisione della maggior spesa solo tra chi ha alunni con disabilità. Occorre scegliere se lasciare l'onere interamente su chi ha servizi attivi o agire solidaristicamente anche in questa occasione.

Al momento non si è ancora arrivati ad una conclusione, ma il Consorzio, considerato che le discussioni che hanno preceduto l'approvazione del Protocollo operativo hanno creato forti tensioni nell'Assemblea, non ritiene di proporre una soluzione rispetto ad un'altra, ma di lasciare la scelta ai Comuni.

Il Rappresentante di Montalto Dora pensava che si sarebbe presa una decisione nell'Assemblea di oggi.

La Presidente risponde di non aver volutamente inserito il tema nell'ordine del giorno perché ogni volta che si tratta l'argomento si creano malumori e preferisce che siano i Comuni a decidere come affrontarlo.

Il Rappresentante dell'Unione Collinare della Serra chiede se le somme indicate nell'ultima ripartizione inviata siano sufficienti a coprire l'intero costo del servizio.

Il Direttore conferma che sono sufficienti e ribadisce che se tutti i Comuni che hanno ricevuto risorse aggiuntive le trasferissero al Consorzio non sarebbe necessario ritoccare le ore di assistenza assegnate o richiedere ulteriori esborsi agli Enti aderenti perché la differenza fra i 64.00,00€ ricevuti dai Comuni ed i 70.000,00€ necessari può essere assorbita da possibili economie. Lasciando ai Comuni la massima libertà di scelta, è necessità del Consorzio sapere entro la fine dell'anno di quante risorse disporrà per organizzare il servizio.

Il Rappresentante di Montalto Dora dichiara che l'Amministrazione è favorevole al trasferimento dell'intera somma in quanto risorsa vincolata e dovrà essere rendicontata entro fine anno.

La Presidente propone di parlarne nella prossima assemblea e chiarisce che la quota 2023 dei Comuni che hanno già trasferito l'ulteriore fondo percepito nel 2022 sarà decurtata di pari importo. Se si vuole decidere diversamente se ne potrà discutere nell'Assemblea di dicembre.

Il Rappresentante del Comune di Ivrea si dichiara consapevole che il trasferimento da parte di tutti i Comuni delle risorse aggiuntive pervenute per il servizio, permette agli enti che hanno molti interventi attivi di risparmiare notevolmente. Conferma, pertanto, l'adesione dell'Amministrazione a questa ipotesi.

Il Rappresentante di Val di Chy ritiene che considerato che i fondi sono pervenuti a seguito delle pressioni esercitate dal Consorzio sugli organi di rappresentanza dei Comuni, non bisognerebbe neanche discutere dell'argomento, ma limitarsi a trasferirli.

La Presidente propone di votare "informalmente" la proposta di trasferimento da inserire all'ordine del giorno dell'Assemblea del 22 dicembre, considerato che l'argomento non è stato inserito nell'ordine del giorno dell'Assemblea odierna.

Prima della votazione informale sul trasferimento dei fondi recentemente pervenuti ai Comuni per la gestione dell'assistenza scolastica specialistica, il rappresentante del Comune di Carema lascia l'Assemblea.

La Presidente conferma che il trasferimento garantirebbe la copertura del servizio senza ulteriori ricalcoli delle quote dovute dai Comuni con molti casi e chiede ai presenti di votare in forma palese la proposta da portare nell'Assemblea del 22 Dicembre, ottenendo il parere favorevole di 20 Comuni.

Si astengono i delegati dai Comuni di: Banchette, Caravino, Lessolo, Pavone C.se, Settimo Vittone, Valchiusa e l'Unione montana "Dora Baltea" perché non aventi delega al riguardo da parte degli Enti che rappresentano. Si astiene inoltre il Comune di Borgofranco perché non aderente alla gestione associata.

La Presidente, terminate le comunicazioni e previa verifica dei presenti dichiara aperta la seduta

1. APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI DEL 30.06.2022, 28.07.2022 E DEL 13.10.2022.

La Presidente chiede l'approvazione dei verbali delle sedute del 30.06.2022, del 28.07.2022 e del 13.10.2022 leggendo gli oggetti delle deliberazioni e, con l'assenso dei presenti dà per letti i relativi verbali.

La Presidente richiede la votazione palese che ottiene il seguente risultato:

	n. componenti	Corrispondenti a n. quote
PRESENTI:	31	934
VOTANTI:	28	885
VOTI FAVOREVOLI:	28	885
VOTI CONTRARI:	0	0

Si astengono i Comuni di Colletterto Giacosa, Rueglio e l'Unione Montana Dora Baltea.

2. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 N. 4 - COMPETENZA E CASSA.

Il Direttore con l'ausilio di tabelle di Bilancio, illustra i contenuti della variazione.

Non essendoci richieste di chiarimento la Presidente richiede la votazione palese che ottiene il seguente risultato:

	n. componenti	Corrispondenti a n. quote
PRESENTI:	31	934
VOTANTI:	31	934
VOTI FAVOREVOLI:	31	934
VOTI CONTRARI:	0	0

La Presidente chiede di votare l'immediata eseguibilità ed ottiene il seguente risultato:

	n. componenti	Corrispondenti a n. quote
PRESENTI:	31	934
VOTANTI:	31	934
VOTI FAVOREVOLI:	31	934
VOTI CONTRARI:	0	0

3. LINEE DI INDIRIZZO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025.

La **Presidente** ricorda ai presenti che l'approvazione delle Linee di indirizzo è propedeutica alla stesura del Bilancio di previsione. Preannuncia che rispetto agli altri anni non ci sono modifiche significative e si confermano le quote di partecipazione degli Enti dell'ultimo Bilancio. Cede quindi la parola **al Direttore** che con l'ausilio di slide spiega in modo esaustivo le voci principali che compongono le Linee di indirizzo.

Durante la trattazione esce il rappresentante del Comune di Colletterto Giacosa.

La **Presidente** non essendoci richieste di approfondimento da parte dei partecipanti, mette ai voti procedendo a votazione palese che ottiene il seguente risultato:

	n. componenti	Corrispondenti a n. quote
PRESENTI:	30	926
VOTANTI:	30	926
VOTI FAVOREVOLI:	30	926
VOTI CONTRARI:	0	0

La **Presidente** chiede di votare l'immediata eseguibilità ed ottiene il seguente risultato:

	n. componenti	Corrispondenti a n. quote
PRESENTI:	30	926
VOTANTI:	30	926
VOTI FAVOREVOLI:	30	926
VOTI CONTRARI:	0	0

La **Presidente** ringrazia i partecipanti e chiude la seduta.